

Standaardformulier publicatieplicht ANBI Algemeen

1 Algemene gegevens instelling

Naam

Nummer Kamer van Koophandel

Contactgegevens. Vul minimaal 1 van de velden Adres, Telefoonnummer of E-mailadres in.

Adres

Telefoonnummer

E-mailadres

Website (*)

RSIN (**)

Actief in sector (*)

In welke landen is uw instelling actief? (*)

Aantal medewerkers (*) Betaalde personeelsleden in gemiddeld aantal fte gedurende het boekjaar.

Aantal vrijwilligers (*) Vrijwilligers die zich regelmatig (meer dan 3 keer per jaar) inzetten voor uw instelling.

Statutair bestuur van de instelling

Voorzitter

Secretaris

Penningmeester

Algemeen bestuurslid

Algemeen bestuurslid

Overige informatie bestuur (*)

Doelgroepen (*)
(meerdere opties mogelijk)

- Algemeen publiek
- Alleenstaande ouders
- Analfabeten
- Chronisch zieken
- Dak- en thuislozen
- Dieren
- Gedetineerden
- Gelovigen
- Gemeenschappen
- Jongeren

- Kinderen
- Lhbtqi+
- Mensen met een beperking
- Milieu
- Minderheden
- Minima
- Natuurgebieden
- Oceanen en zeeën
- Ouderen
- Patiënten

- Slachtoffers van geweld
- Slachtoffers van natuurrampen
- Slachtoffers van oorlog
- Slachtoffers van seksueel misbruik
- Studenten
- Verslaafden
- Vluchtelingen
- Vrouwen en meisjes
- Werklozen
- Wildlife
- Overig

(*) Optioneel veld, niet verplicht (**) Buiten Nederland gevestigde instellingen moeten het RSIN-nummer verplicht invullen

Doelstelling

Statutaire doelstelling van de instelling.
Wat wil de instelling bereiken?

Het geven van praktische -, psychische -, emotionele - geestelijke - en alle andee vormen van hulp aan hulpbehoevenden als gevolg van geweld of andere van buiten komende omstandigheden, waarmee zij in hun hele mens-zijn zo goed mogelijk herstellen en een volwaardige positie in de samenleving kunnen innemen, en voorts het verrichten van al wat hiermee verband houdt of daartoe bevorderlijk kan zijn. Onder het geven van hulp wordt te dezer zake uitdrukkelijk ook verstaan het (doen) financieren van alle vormen van hulp. Tot dit doel behoort niet het doen van uitkeringen aan de oprichter of aan hen die deel uitmaken van organen van de stichting.

Hoofdlijnen beleidsplan

*Geef hier antwoord op onderstaande vragen of vul na de laatste vraag over het beleidsplan de url in naar het beleidsplan.
In dit beleidsplan moet minimaal antwoord gegeven worden op de in dit formulier gestelde vragen over het beleidsplan.*

Welke werkzaamheden verricht de instelling? Wanneer worden welke werkzaamheden uitgevoerd? En hoe dragen die bij aan het realiseren van de doelstelling?

Het begeleiden van hulpvragers die wij helpen.
Het bieden of zoeken van onderdak en levensonderhoud aan hulpvragers die wij helpen en die dat nodig hebben.
Het bieden of zoeken van dagbesteding aan hulpvragers die wij helpen en die dat nodig hebben.
Het samenwerken met diverse instellingen en deskundigen en het zoeken daarnaar waar dit behulpzaam kan zijn voor de hulpvragers die wij helpen.
Het zoeken naar benodigde inkomsten voor deze hulp en het aanhouden en beheren van een beperkte reserve om de voortgang veilig te stellen.

Hoe krijgt de instelling inkomsten?

Via giften, donaties en collecten.

Op welke manier en aan welke doelen worden de verkregen inkomsten besteed? *Als uw instelling vermogen aanhoudt, vul dan in waar en op welke manier dit vermogen wordt aangehouden (bijvoorbeeld spaarrekening, beleggingen etc).*

De verkregen inkomsten worden besteed aan het bereiken van onze doelstelling. We huren huisvesting voor de opvang, begeleiding en dagbesteding van hulpvragers. Waar nodig besteden we geld aan kosten voor levensonderhoud, juridische en medische ondersteuning en maatschappelijke ondersteuning. Een klein gedeelte van de inkomsten wordt besteed aan noodzakelijke kosten voor het aanhouden van een betaal- en spaarrekening bij een bank en voor andere algemene kosten. Het vermogen dat we als reserve aanhouden staat op een spaarrekening. Van de uitgaven houden we een boekhouding bij. Deze wordt gecontroleerd en de jaarrekening wordt opgemaakt door een extern deskundige.

Url van het beleidsplan *Vul de link in waar het beleidsplan te vinden is.*

<https://www.victimsofviolence.nl/beleidsplan/>

Open

Beloningsbeleid
Beloningsbeleid voor het statutaire bestuur, voor de leden van het beleidsbepalend orgaan en voor het personeel (bijvoorbeeld CAO of salarisregeling).

De bestuursleden worden financieel niet beloond voor hun werk. Ook ontvangen zij geen vacatiegelden.

Activiteitenverslag
Noem de activiteiten die zijn uitgevoerd. Of vul bij de volgende vraag de url in naar het activiteitenverslag, of de url naar het jaarrekening als daarin de activiteiten van het betreffende boekjaar duidelijk zijn beschreven.

In het jaarverslag zijn de uitgevoerde activiteiten beschreven. Dit verslag is te vinden via de onderstaande url.

Url van het activiteitenverslag. *Vul de link in waar het activiteitenverslag te vinden is.*

<https://www.victimsofviolence.nl/jaarverslag/>

Open

2 Balans

Balansdatum - - Vul de balansdatum in. Als u daarna verdergaat verschijnen automatisch de jaartallen boven de kolommen.

Activa	31-12-2020	31-12-2019 (*)	Passiva	31-12-2020	31-12-2019 (*)
Immateriële vaste activa	€ <input type="text"/>	€ <input type="text"/>	Continuïteitsreserve	€ <input type="text"/>	€ <input type="text"/>
Materiële vaste activa	€ <input type="text"/>	€ <input type="text"/>	Bestemmingsreserve	€ <input type="text"/>	€ <input type="text"/>
Financiële vaste activa	€ <input type="text"/>	€ <input type="text"/>	Herwaarderings-reserve	€ <input type="text"/>	€ <input type="text"/>
	€ <input type="text" value="0"/>	€ <input type="text" value="0"/>	Overige reserves	€ <input type="text" value="16.436"/>	€ <input type="text" value="18.379"/>
Voorraden	€ <input type="text"/>	€ <input type="text"/>		→ € <input type="text" value="16.436"/>	→ € <input type="text" value="18.379"/>
Vorderingen & overlopende activa	€ <input type="text" value="1.400"/>	€ <input type="text" value="1.400"/>	Bestemmingsfondsen	€ <input type="text"/>	€ <input type="text"/>
Effecten	€ <input type="text"/>	€ <input type="text"/>	Vorzieningen	€ <input type="text"/>	€ <input type="text"/>
Liquide middelen	€ <input type="text" value="15.082"/>	€ <input type="text" value="17.017"/>	Langlopende schulden	€ <input type="text"/>	€ <input type="text"/>
	→ € <input type="text" value="16.482"/>	→ € <input type="text" value="18.417"/>	Kortlopende schulden	€ <input type="text" value="46"/>	€ <input type="text" value="38"/>
	+	+		+	+
Totaal	€ <input type="text" value="16.482"/>	€ <input type="text" value="18.417"/>	Totaal	€ <input type="text" value="16.482"/>	€ <input type="text" value="18.417"/>

Toelichting

Geef hier een toelichting bij de balans of vul de url naar de jaarrekening in als hier een toelichting in is opgenomen.

<https://www.victimsofviolence.nl/jaarverslag/>

Baten	2020	2019 (*)
Baten als tegenprestatie voor levering van producten en/of diensten (omzet)	€	€
Subsidies van overheden	€	€
Subsidies van andere instellingen zonder winststreven	€	€
Overige subsidies	€	€
Baten van subsidies	€ 0	€ 0
Baten sponsorbijdragen	€	€
Giften en donaties van particulieren	€ 21.059	€ 21.712
Nalatenschappen	€	€
Bijdragen van loterijinstellingen	€	€
Overige giften	€	€
Giften	€ 21.059	€ 21.712
Financiële baten	€	€
Overige baten	€	€
Som van de baten	€ 21.059	€ 21.712
Lasten		
Inkoopwaarde van geleverde producten (kostprijs)	€	€
Verstrekke subsidies & giften	€	€
Aankopen en verwervingen	€ 594	€ 706
Communicatiekosten	€	€
Personeelskosten	€	€
Huisvestingskosten	€ 16.800	€ 16.800
Afschrijvingen	€	€
Financiële lasten	€	€
Overige lasten	€ 5.608	€ 3.853
Som van de lasten	€ 23.002	€ 21.359
Saldo van baten en lasten	€ -1.943	€ 353

Toelichting

Geef hier een toelichting bij de staat van baten en lasten of vul de url naar de jaarrekening in als hier een toelichting in is opgenomen.

Een uitgebreidere omschrijving van de baten en lasten met toelichting is te vinden in het jaarverslag, waarin onder meer de jaarrekening met toelichting is opgenomen. Dit is via de url hieronder te vinden.

*Url van de jaarrekening
Vul de link in naar de jaarrekening als u deze ook hebt gepubliceerd.*

<https://www.victimsofviolence.nl/jaarverslag/>

Open